

平成 22 年度（2010 年度）

東京医療保健大学大学院
看護学研究科（修士課程）

第 2 次 学生募集要項

目 次

1. 募集人員	2
2. 標準修業年限及び学位	2
3. 出願資格	2
4. 出願資格審査	2
5. 出願期間・試験日	2
6. 出願書類	3
7. 出願方法	3
8. 試験会場	3
9. 選抜方法及び試験科目	3
10. 合格発表・入学手続	4
11. 学納金	4
12. 奨学金制度	4
13. 入学辞退する場合の取り扱い	4
14. 個人情報取り扱いについて	5
15. 入学式	5
16. 問い合わせ先	5
看護学研究科の授業科目	
(1) 履修要件について	6

1. 募集人員

高度実践看護コース 若干名

2. 標準修業年限及び学位

標準修業年限 2年 学位 修士(看護学)

3. 出願資格

出願することのできる者は、次の各号のいずれかの条件を満たし、平成22年3月末現在で医療機関等において、看護職として実務経験が5年以上ある者とする。

- (1) 大学(学校教育法第83条に定める大学をいう。以下同じ)を卒業した者。
- (2) 学校教育法第104条第4項の規定により、大学評価・学位授与機構から学士の学位を授与された者又は平成22年3月末日までに授与される見込みの者。
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者。
- (4) 文部科学大臣の指定した者(昭和28年文部省告示第5号)。
- (5) 本大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、平成22年4月1日現在で満22歳以上の者。

4. 出願資格審査

出願資格の(5)により出願を希望する者は、事前に出願資格審査を行うので、次の書類を提出してください。

(1) 受付期間

平成21年12月16日(水)から平成22年1月7日(木)まで

(2) 提出書類

- ① 出願資格審査申請書(本学所定用紙)
- ② 成績証明書(最終学歴(短期大学・専門学校等)の出身学校長が作成し、厳封したもの。
但し、最終学歴が看護師養成学校ではない場合は、看護師国家試験の受験資格を取得した学校の成績証明書を併せて提出してください。
- ③ 卒業証明書又は卒業見込証明書(最終学歴(短期大学・専門学校等)の出身学校長が作成したものに限り、)。
- ④ 業績調査(研究業績がある方のみ提出してください。本学所定用紙)
- ⑤ 資格証明書(写)(看護師免許証の写し)

(3) 送付先

〒152-0021 東京都目黒区東が丘2-5-23 国立病院機構研修センター内
東京医療保健大学 東が丘看護学部設置準備室

(4) 認定方法

- ① 書類審査 提出書類により、出願資格の判定を行います。
- ② 出願資格判定 平成22年1月8日(金)
に出願資格の判定結果を本人宛(送付先住所)に郵送いたします。判定結果の学内掲示は行いません。

5. 出願期間・試験日

	募集人員	出願期間	試験日
一般入学試験	若干名	平成22年1月5日(火)~1月26日(火)	平成22年1月31日(日)
推薦入学試験		郵送に限る(必着)	

(注) 試験開始時間等については、受験票送付時にお知らせいたします。

6. 出願書類

	提出書類	摘 要
1	入学願書	本学所定用紙（所定欄に写真を貼付）
2	受験票・写真票	本学所定用紙
3	検定料振込受付証明書（C票）	35,000 円を所定の振込用紙で金融機関から振り込んで下さい。（B票は本人保存用ですので、切り離して保存してください。）
4	成績証明書	最終学歴（大学・短期大学・専門学校等）の出身学校長が作成し、厳封したもの。但し、最終学歴が看護師養成学校ではない場合は、併せて看護師養成学校の成績証明書を提出してください。
5	卒業証明書又は卒業見込証明書	最終学歴（大学・短期大学・専門学校等）の出身学校長が作成したものに限ります。
6	受験票発送用封筒	本学所定の封筒に、郵便番号、住所、氏名を明記し、所定の切手を貼ってください。
7	学位授与証明書	大学評価・学位授与機構から学位を授与された者のみ提出してください。授与見込みの場合は、申請書受理証明書を提出してください。
8	自己推薦書	本学所定の用紙（1,000 字以内）
9	業績調書	研究業績がある方のみ提出してください。
10	実務経験証明書	5 年以上の実務経験を証明する書類（勤務先が発行する在職期間証明書）
11	所属長等の推薦書	本学所定の用紙（推薦入学試験受験者のみ）

7. 出願方法

(1) 一般入学試験出願者

上記 6. の出願書類 1～10 をまとめ、本学所定の出願用封筒を用いて、下記宛に簡易書留扱いで郵送してください。直接持参による受付は行いません。

(2) 推薦入学試験出願者

上記 6. の出願書類 1～11 をまとめ、本学所定の出願用封筒を用いて、下記宛に簡易書留扱いで郵送してください。直接持参による受付は行いません。

送付先 〒152-0021 東京都目黒区東が丘 2-5-23 国立病院機構研修センター内
東京医療保健大学 東が丘看護学部設置準備室

(注 1) 出願手続後の提出書類の変更は認めません。

(注 2) 提出された書類及び入学検定料は、いかなる理由によっても返還しません。

8. 試験会場

東京医療保健大学 五反田キャンパス
東京都品川区東五反田 4-1-17

9. 選抜方法及び試験科目

入学者選抜は、筆記試験、面接及び出願書類を総合して行います。

筆記試験は、看護学に関する総合的な基礎知識を問う。（120分）

必修問題 2 問、選択問題 3 問から 1 問選択

面接試験は、1 人 15 分程度

10. 合格発表・入学手続

合格発表	入学手続期間
平成 22 年 2 月 5 日 (金)	平成 22 年 2 月 12 日 (金) ~2 月 19 日 (金)

- (1) 合格者には、合格発表日に合格通知書と入学手続書類を本人宛（送付先住所）に速達で郵送いたします。学内掲示は行いません。
尚、電話等による可否の問い合わせには一切応じません。
- (2) 合格者は、上記の入学手続期間内に入学手続きを完了してください。
- (3) 上記の入学手続期間内に入学手続きを完了しないものは、入学の意思がないものとみなし、合格を取り消します。
- (4) 入学手続きの詳細については、合格通知書送付の際に通知します。

11. 学 納 金

①入学金	②学生納入金 (前期分)	③学生納入金 (後期分)	④総合補償掛金 (年額) *	入学手続時 納入金 ①+②+④	1 年次 年間納入額 ①+②+③+④
500,000 円	500,000 円	500,000 円	4,500 円	1,004,500 円	1,504,500 円

- (1) 入学生は、総合補償（日本看護学校協議会共済会の共済制度「Will 2」）への加入を義務付けています。
*2年次の掛金は、2年次前期納入金の預金口座振替時にいただくこととなります。
- (2) このほかに、実習施設によっては別途実習費を徴収する場合があります。
- (3) 学生納入金は、前期・後期の分納となっております。後期の学生納入金は、入学手続の際にご案内いたしますが、預金口座振替により平成 22 年 10 月 27 日に納入していただく予定です。
尚、2年次以降の学生納入金は、前期分を毎年 4 月 27 日に、後期分を毎年 10 月 27 日に預金口座振替により納入していただくこととなります。
- (4) 入学金（入学申込金）は、理由の如何を問わず返還いたしません。入学金以外の学生納入金については、入学手続後に返還することがあります。（後記の「入学辞退する場合の取り扱い」参照）

12. 奨学金制度

日本学生支援機構による奨学金制度

- 1) 種類 第 1 種（無利子貸与）貸与額 月額 50,000 円及び 88,000 円から希望により選択が可能
第 2 種（有利子貸与）貸与額 月額 50,000 円、80,000 円、100,000 円、
130,000 円、150,000 円から選択が可能
(金額は平成 21 年度実績)
- 2) 募集時期 毎年春
- 3) 選考方法 本学の選考を経た後、当該機関の審査により採用が決定します。

13. 入学辞退する場合の取り扱い

入学手続完了後、やむをえない理由により入学を辞退する場合、平成 22 年 3 月 27 日 (土) (郵送に限る・消印有効) までに、「入学辞退届」及び「納入金一部返還願」を提出してください。入学金を除く入学手続時納入金を返還します。

尚、平成 22 年 4 月 1 日以降の入学辞退の申し出については、入学手続納入金は返還いたしません。

14. 個人情報の取り扱いについて

本学では、入学志願者から入手した個人情報の取り扱いについては、下記のとおりとします。

- (1) 出願書類により入手した住所、氏名、その他の個人情報について、①願書に不備があった場合の連絡
②合格した場合の合格通知書、入学手続き書類や入学式の案内等の案内の送付・連絡 ③入学後の各種案内の送付・連絡 ④入学後のクラス編成、クラス名簿の作成を行うために利用し、それ以外の用途には一切使用しません。
- (2) 個人を特定しない形での統計処理結果については、パンフレット、ホームページ等で公表します。

15. 入学式 平成22年4月2日（金）

16. 問い合わせ先

〒152-0021 東京都目黒区東が丘2-5-23

国立病院機構研修センター内

東京医療保健大学 東が丘看護学部設置準備室

TEL : 03-5779-5031

FAX : 03-5431-1481

e-mail : higashigaoka-po@thcu.ac.jp

看護学研究科の授業科目

区分	科目	配当年次及び単位数				1単位 当たりの 時間数
		必修	選択	1年次	2年次	
スキルミックスに対応した看護実践能力	診察・診断学特論（画像診断学）	2		2		15
	フィジカルアセスメント演習	2		2		30
	インフォームドコンセント特論 （看護コンサルテーション論）	2		2		15
	クリティカルケア特論	2		2		15
	チーム医療とスキルミックス	2		2		15
	検査におけるスキルミックス実践	2		2		15
	検査におけるスキルミックス実践演習	1			1	30
	診断におけるスキルミックス実践	2		2		15
	診断におけるスキルミックス実践演習	1			1	30
	治療方法におけるスキルミックス実践	2		2		15
	治療方法におけるスキルミックス実践演習	1			1	30
	スキルミックス統合実習	4			4	45
ジメメント能力 ナレッジマネ	研究の進め方	2		2		15
	ナレッジマネジメント	2		2		15
	課題研究演習	2			2	30
	課題研究実習	2			2	45
トップマネジメント能力	学習援助論		2	2		15
	保健医療福祉システム論		2	2		15
	病院経営論		2	2		15
	政策医療特論	2		2		15
	看護マネジメント実習（医療安全学実習含む）	2		2		45
推進能力 医療ネットワーク	政策医療ネットワーク演習Ⅰ	2		2		30
	政策医療ネットワーク演習Ⅱ	2			2	30
決定能力 倫理的意思	専門職と看護倫理	2		2		15

(1) 修了要件について

看護学研究科を修了するためには、2年以上在学し、所定の科目について45単位を修得するとともに、必要な研究指導を受け、かつ、特定の課題についての研究の成果の審査及び最終試験に合格しなければならない。

- ① 必修科目 21科目 41単位
- ② 選択科目 2科目 4単位以上